

O que é uma política anticorrupção?

A política anticorrupção estabelece diretrizes e orientações claras para promover uma cultura organizacional baseada na ética, transparência e integridade. Assim, o propósito desta política é prevenir, combater e eliminar qualquer forma de corrupção em todas as atividades e operações da organização, tanto interna quanto externamente.

Dessa forma, a política anticorrupção busca estabelecer os mais altos padrões de conduta ética em todas as interações da organização, seja com funcionários, clientes, fornecedores, parceiros comerciais, entidades governamentais ou qualquer outra parte interessada.

Além disso, visa garantir o cumprimento das leis anticorrupção nacionais e internacionais, promovendo a integridade em todos os aspectos das operações da organização.

Ao implementar e aderir a esta política, você demonstra seu compromisso em proteger sua reputação, construir relacionamentos baseados em confiança e contribuir para o desenvolvimento sustentável da sociedade como um todo.

Que tipo de ações podem ser consideradas corrupção?

A política anticorrupção visa fornecer orientação clara sobre situações que podem ser consideradas como práticas corruptas ou de alto risco. Os exemplos a seguir são ilustrativos e podem ajudar a identificar comportamentos que devem ser evitados.

Para ilustrar um exemplo de suborno, podemos citar quando um fornecedor oferece uma quantia em dinheiro para obter preferência em um processo de licitação. Ou quando um cliente envia um presente caro e extravagante como forma de influenciar decisões comerciais em seu favor.

Quando falamos de conflito de interesses, podemos observar um caso em que um gerente possui interesses financeiros em uma empresa com a qual a organização está negociando um contrato. O gerente não divulga esse conflito e participa das decisões relacionadas à contratação dessa empresa.

Até mesmo situações de abuso de poder são muito comuns, quando, por exemplo, um alto executivo usa sua posição de autoridade para obter favores pessoais de subordinados, ameaçando punições em caso de recusa.

O que são atos corruptos?

Para os fins desta política anticorrupção, a corrupção é definida como o abuso de poder ou posição de confiança para obter vantagens indevidas, seja financeira, material ou de qualquer outra natureza.

Dessa maneira, a corrupção abrange uma ampla gama de comportamentos antiéticos e ilegais que visam benefício pessoal ou ganho injusto, prejudicando a integridade das atividades e processos da organização.

Os atos corruptos podem incluir, mas não se limitam a, subornos, extorsões e recebimento de propina, nepotismo, desvio de recurso e tráfico de influência.

Subornos visam oferecer, prometer, dar ou receber, direta ou indiretamente, dinheiro, presentes, favores, benefícios, comissões ou qualquer outra forma de vantagem indevida para influenciar uma pessoa em posição de autoridade ou obter benefícios indevidos.

Já a extorsão e propina se refere a exigir ou solicitar dinheiro ou qualquer outra vantagem indevida por meio de ameaça, coação ou abuso de autoridade, geralmente para agir de forma contrária às leis, regulamentos ou políticas da organização.

Enquanto isso, nepotismo é o ato de favorecer familiares ou amigos em decisões de contratação, promoção ou outras oportunidades de trabalho, em detrimento de critérios objetivos e meritocráticos.

O tráfico de influência busca usar posição ou influência para obter benefícios ou favorecimentos em troca de promessas ou serviços, prejudicando a imparcialidade e a igualdade de oportunidades.

Siga o código de conduta da sua organização

O código de conduta estabelece os princípios e padrões éticos que todos devem adotar em suas atividades e representação da organização. O objetivo deste código é promover uma cultura organizacional baseada na integridade, transparência, respeito e responsabilidade social. Por isso, ao aderir a este código, cada indivíduo contribui para a construção de um ambiente de trabalho ético e respeitoso.

Procure sempre agir com honestidade, integridade e transparência em todas as suas atividades. Lembrese de manter a confidencialidade das informações sensíveis da organização e de nossos clientes.

Busque tratar todos com dignidade, respeito e imparcialidade, independentemente de sua raça, etnia, gênero, religião, orientação sexual, idade ou qualquer outra característica protegida por lei. Dessa forma, é essencial promover um ambiente de trabalho livre de discriminação, assédio, intimidação ou abuso.

Não se esqueça de cumprir todas as políticas, regulamentos e leis aplicáveis à organização. Em caso de suspeitas ou violações do código de conduta, procure diretamente o canal de denúncias estabelecido internamente.

Assim como, em caso de denúncias, coopere plenamente em investigações internas e externas relacionadas a alegações de má conduta ou irregularidades.













